SPECIAL EQUIPMENT ORDER FORM / FORMULE DE DEMANDE POUR MATÉRIEL SUPPLÉMENTAIRE
CMS Winter Meeting 2000 - December 10 - 12, Hotel Vancouver, Vancouver, B.C.
Réunion d'hiver de la SMC 2000 - 10 au 12 décembre, Hotel Vancouver, Vancouver (C.B.)

Send completed form to the following address by ***November 1, 2000****:*
Remplir et retourner à l'adresse suivante le ***1 novembre 2000*** *au plus tard:*
CMS Winter Meeting 2000, CMS Executive Office
577 King Edward, Suite 109, P.O. Box 450, Station A
Ottawa, Ontario CANADA K1N 6N5 FAX : 613-565-1539

An electronic version of this form is also available at
http://www.cms.math.ca/CMS/Events/winter00/forms.html

The session rooms will all include the following basic equipment:
- *One (1) podium (or lecturn)*
- *One (1) 8' table (or existing desk)*
- *Two (2) chairs*
- *One (1) wastebasket*
- *One (1) overhead projector*
- *One (1) projection screen*
- *Extension cords as needed*

The room for plenary speakers will include the following additional equipment:
- *One (1) neck microphone*
- *One (1) additional overhead projector*
- *One (1) additional projection screen*

Should you require any **additional equipment or services (such as internet connections)** *not listed above, please complete the form below and return it to the address given above* ***before November 1, 2000****. Although ordering equipment on-site may be possible, it will no doubt be very expensive. Therefore, we urge speakers to consider any additional requirements now.*

PLEASE RETURN THIS FORM ONLY IF YOU WOULD LIKE ADDITIONAL EQUIPMENT FROM THAT LISTED ABOVE.
Thank you in advance for your attention.

Les locaux où se tiendront les séances seront équipés du matériel suivant:
- *Une estrade (ou lutrin)*
- *Une table de 8 pi. (ou un bureau)*
- *Deux chaises*
- *Une corbeille*
- *Un rétroprojecteur*
- *Un écran de projection*
- *Câbles prolongateurs au besoin*

Les locaux où se tiendront des séances plénières seront équipés, en plus, du matériel suivant:
- *Un microphone au cou*
- *Un rétroprojecteur supplémentaire*
- *Un écran de projection supplémentaire*

Si vous avez besoin de **matériel ou services supplémentaires (incluant connections internet)***, veuillez l'indiquer dans les espaces prévus à cet effet et retourner la formule à l'adresse ci-dessus* ***avant le 1 novembre 2000****. Il sera peut-être possible de louer de l'équipement sur place, mais à un prix sans doute très élevé. Veuillez donc prendre vos dispositions dès maintenant.*

SVP RETOURNER CE FORMULAIRE SEULEMENT SI L'ÉQUIPMENT DÉSIRÉ N'EST PAS DÉJA INCLUS DANS LA LISTE CI-DESSUS.
Merci à l'avance de votre collaboration.

Name / Nom:

Affiliation:

Session / Séance:

Telephone / Téléphone: *E-mail / Courrier électronique:*

Additional equipment required / Matériel supplémentaire requis: ☐ *CHECK HERE IF YOU WOULD LIKE TO USE A BLACKBOARD*

Special setup required (if any)
Aménagement spécial requis (s'il y a lieu):

Additional equipment approved / Matériel supplémentaire approuvé